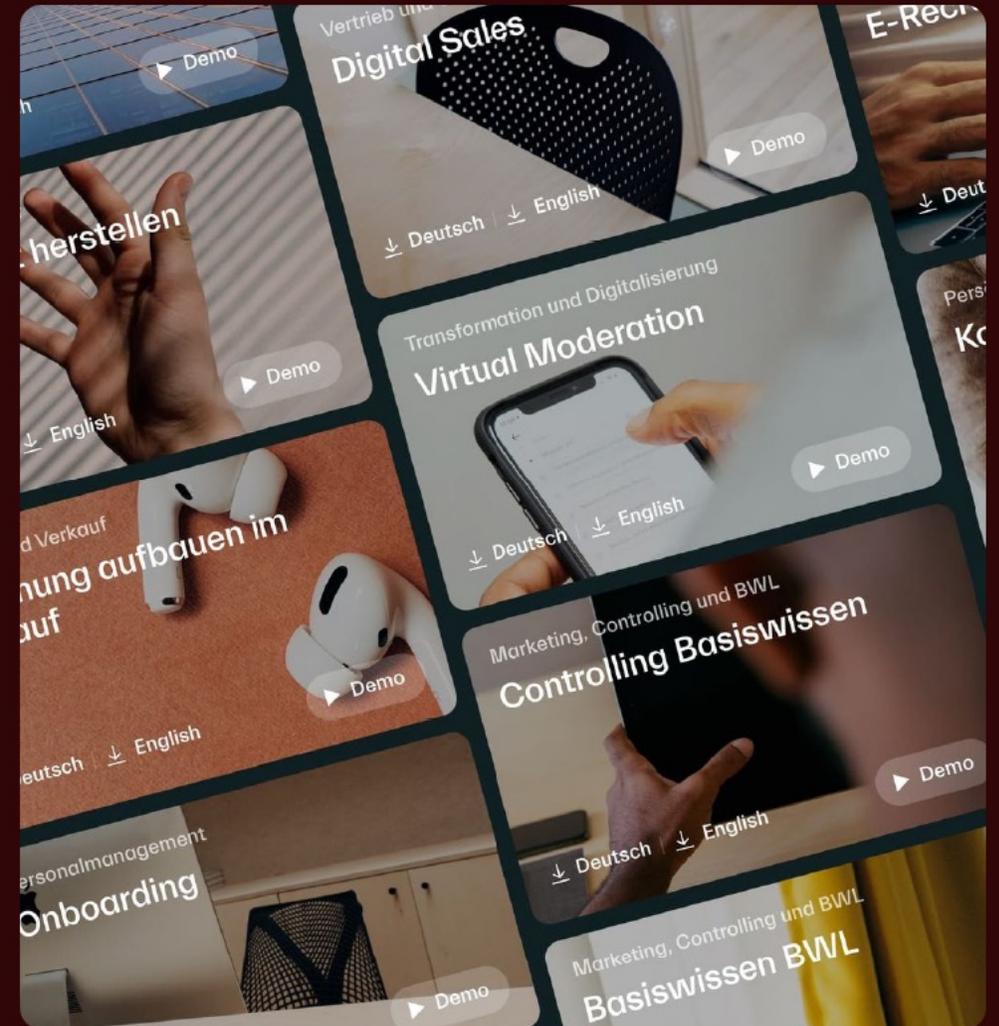
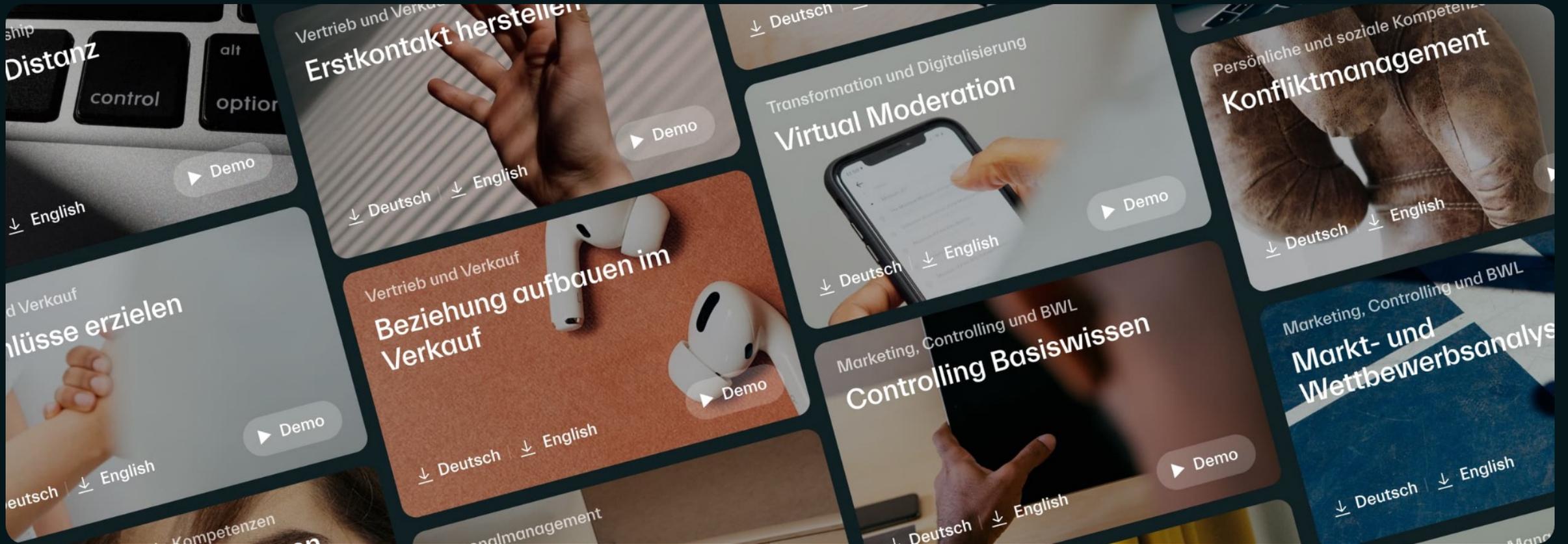


Content Collection

# Die Flatrate für wirksames Lernen

Bauen Sie mit E-Learning Wissen und Kompetenzen auf





### Inhalte in vertrauter Qualität

Für einen wirkungsvollen Kompetenzaufbau sind alle Kurse von unseren Expert:innen methodisch-didaktisch hochwertig konzipiert.



### Wachsendes Content-Angebot

Regelmäßig wird das zweisprachige Kursangebot durch neue Inhalte ergänzt – stets businessrelevant und zukunftsorientiert.



### Praxisbezug durch Übungen

Integrierte Übungen und Wissenstests festigen Erlerntes. Transferimpulse übertragen vermitteltes Wissen in die Praxis. So wirken die Lerninhalte direkt auf das Tun Ihrer Mitarbeiter:innen.



### Formate für jeden Bedarf

Den Lernerfolg sichern Inhalte in unterschiedlichsten Formaten – von Expert:innenvideos bis hin zu Simulationen. Und das für jede Erfahrungsstufe.

# Volle Kostenkontrolle durch unser Lizenzmodell

Skalieren und planen Sie Weiterbildungskosten smart. Profitieren Sie von attraktiven Preisen und schnüren Sie sich das passende Lizenzpaket, abgestimmt auf Ihre Unternehmensgröße. Dank der Flat lernen Ihre Mitarbeiter:innen unbegrenzt digital mit dem vielfältigen Portfolio der Content Collection – egal wie oft und zu welchen Themen.

## Flat

Optimal, wenn unbegrenzt mit einer vielfältigen Themenauswahl gelernt werden soll.

- ✓ Unbegrenzter Zugriff auf alle E-Learnings der Content Collection
- ✓ Pro Lizenz kann eine Mitarbeiter:in alle Kurse lernen
- ✓ Regelmäßig erscheinen neue Kurse zu relevanten Themen
- ✓ Inklusive Basismiete (Bereitstellung, Updates, Support)

**ab 1,11 €**

Je Mitarbeiter:in pro  
Monat, zzgl. MwSt.

Bauen Sie jetzt clever Wissen und Kompetenzen auf

alle Preisstufen →

# Unbegrenzt digital Lernen

Unsere Content Collection ermöglicht Ihnen Zugriff auf eine Vielzahl an E-Learnings. Erfahrene Fachexpert:innen vermitteln relevante Themen – immer in passenden Formaten und stets mit Bezug zur Praxis.

Entdecken Sie auf den Folgeseiten unser Kursangebot mit **mehr als 150 E-Learning-Kursen**.



# Führung und Leadership

Wie meistern Führungskräfte souverän die besonderen Herausforderungen ihrer Position? Mit speziell darauf zugeschnittenen E-Learnings zu Themen wie hybrider Arbeitswelt, agilen Teams und Digital Leadership stellen sie sich den Herausforderungen selbstbewusst, strukturiert und empathisch.



**Abmahnung und Kündigung**  
ca. 1 h

Deutsch | English

**Aufgaben delegieren**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English

**Agile Teams führen**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Aufhebungsvertrag und Abfindung**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English

**Arbeitsrecht für Führungskräfte**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Change the Game – Führung von morgen**  
ca. 4,5 h

Deutsch | English



**Arbeitszeit und Arbeitsort**  
ca. 1 h

Deutsch | English

**Das Bewerbungsgespräch führen**  
ca. 1,25 h

Deutsch | English

**Arbeitszeugnisse verfassen**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Die Führungskraft als Coach**  
ca. 1 h

Deutsch | English

# Führung und Leadership

Wie meistern Führungskräfte souverän die besonderen Herausforderungen ihrer Position? Mit speziell darauf zugeschnittenen E-Learnings zu Themen wie hybrider Arbeitswelt, agilen Teams und Digital Leadership stellen sie sich den Challenges selbstbewusst, strukturiert und empathisch.

**Digital Leadership – Führung neu gedacht**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Frauen in Führung**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Digital Leadership – High Performance Teams**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Führen auf Distanz**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Digital Leadership – Innovationstreiber**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Führen im Tandem**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Entgelt und Lohn bei Urlaub oder Krankheit**  
ca. 1 h

Deutsch

**Führen mit Zielvereinbarung**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Erfolgsgeheimnis Lernkultur**  
ca. 1 h

Deutsch | English

**Führen ohne Vorgesetztenfunktion**  
ca. 1 h

Deutsch | English



# Führung und Leadership

Wie meistern Führungskräfte souverän die besonderen Herausforderungen ihrer Position? Mit speziell darauf zugeschnittenen E-Learnings zu Themen wie hybrider Arbeitswelt, agilen Teams und Digital Leadership stellen sie sich den Challenges selbstbewusst, strukturiert und empathisch.



**Mir hat besonders gut gefallen, dass es kurz und knackig und gut strukturiert ist. Jetzt liegt es an mir.“**

Marko Bleiker

## Führung in selbstgesteuerten Teams

ca. 2 h

Deutsch | English



## Krisenkommunikation für Führungskräfte

ca. 1 h

Deutsch | English



## Führungskraft als Personalentwickler Nr. 1

ca. 1 h

Deutsch | English



## Kund:innen- und mitarbeiter:innenzentriert führen

ca. 1 h

Deutsch | English



## Future Leadership Skills

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Leadership in Zeiten von Künstlicher Intelligenz

ca. 0,5 h

Deutsch | English

## Gesprächsblockaden lösen

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Lean for Leaders

ca. 2 h

Deutsch



## High Potentials

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Menschenkenntnis in der Führung

ca. 0,5 h

Deutsch | English



# Führung und Leadership

Wie meistern Führungskräfte souverän die besonderen Herausforderungen ihrer Position? Mit speziell darauf zugeschnittenen E-Learnings zu Themen wie hybrider Arbeitswelt, agilen Teams und Digital Leadership stellen sie sich den Challenges selbstbewusst, strukturiert und empathisch.



## Mitarbeitergespräche

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Reflexionsreise für Führungskräfte

ca. 2 h

Deutsch | English

## Mitarbeiterorientierung ist Kundenorientierung

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Teammeetings verbessern

ca. 1 h

Deutsch | English



## Mutterschutz und Elternzeit

ca. 1,5 h

Deutsch

## Teamperformance erhöhen

ca. 1 h

Deutsch



## New Leadership

ca. 4,5 h

Deutsch | English



## Teamworkshop hybride Zusammenarbeit

ca. 1,5 h

Deutsch



## Personal Branding – die Führungskraft als Marke

ca. 5 h

Deutsch | English



## Teilzeit und Befristung

ca. 1 h

Deutsch

# Führung und Leadership

Wie meistern Führungskräfte souverän die besonderen Herausforderungen ihrer Position? Mit speziell darauf zugeschnittenen E-Learnings zu Themen wie hybrider Arbeitswelt, agilen Teams und Digital Leadership stellen sie sich den Challenges selbstbewusst, strukturiert und empathisch.



Die Lerneinheiten sind gut strukturiert und in kleine "Häppchen" gegliedert. Das macht eine Integration der E-Learnings in den Alltag sehr gut möglich, man muss sich nicht ganze Tage freihalten.

Albert Roesch

## Trennungsgespräche führen

ca. 1 h

Deutsch

## Veränderungen führen

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Vom Kollegen zum Vorgesetzten

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Wertebasiertes Führen

ca. 1,5 h

# Transformation und Digitalisierung

Welche Skills werden für eine sich stetig wandelnde digitale Welt benötigt? Nicht zuletzt die rasende Entwicklung von ChatGPT und KI unterstreichen die hohe Relevanz stetiger Weiterbildung in diesem Themengebiet. Ob Cloud Computing, Digital Detox oder die Besonderheiten des Homeoffice – mit aktuellen E-Learnings meistern Mitarbeiter:innen neue Herausforderungen.



**Agile Buzzwords**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Datenbasiert Entscheidungen treffen**  
ca. 1 h

Deutsch

**Chat GPT**  
ca. 0,75 h

Deutsch | English

**Die digitale Organisation**  
ca. 4 h

Deutsch | English

**Cloud Computing**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Digital Detox**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Content-Strategie für Social Media entwickeln**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Digitale Medien aktiv einsetzen und gestalten**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Cookies, Tracking & Co.**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Digitale Megatrends der Zukunft**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



# Transformation und Digitalisierung

Welche Skills werden für eine sich stetig wandelnde digitale Welt benötigt? Nicht zuletzt die rasende Entwicklung von ChatGPT und KI unterstreichen die hohe Relevanz stetiger Weiterbildung in diesem Themengebiet. Ob Cloud Computing, Digital Detox oder die Besonderheiten des Homeoffice – mit aktuellen E-Learnings meistern Mitarbeiter:innen neue Herausforderungen.



**Auffällig war die Möglichkeit der Schaffung eines direkten Brückenschlages in die eigene Berufspraxis.“**

Kevin Kohnke

## Digitale Recherche

ca. 2,5 h

Deutsch | English



## Erfolgsfaktoren im Change

ca. 1,25 h

Deutsch | English

## Digitale Transformation

ca. 5,5 h

Deutsch | English



## Homeoffice meistern

ca. 0,5 h

Deutsch | English

## Digitalisierung in Grün entzünden

ca. 2 h

Deutsch

## Innovations-Toolbox

ca. 4 h

Deutsch | English

## Digitalisierung machbar machen

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Innovationsprozesse gestalten

ca. 2 h

Deutsch | English

## Einblick in Webtechnologien gewinnen

ca. 1 h

Deutsch | English



## Kickstarter: Digitalisierung

ca. 4 h

Deutsch | English



# Transformation und Digitalisierung

Welche Skills werden für eine sich stetig wandelnde digitale Welt benötigt? Nicht zuletzt die rasende Entwicklung von ChatGPT und KI unterstreichen die hohe Relevanz stetiger Weiterbildung in diesem Themengebiet. Ob Cloud Computing, Digital Detox oder die Besonderheiten des Homeoffice – mit aktuellen E-Learnings meistern Mitarbeiter:innen neue Herausforderungen.



**Kommunikation in Zeiten von Veränderung**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Souveränes Auftreten in Videokonferenzen**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Künstliche Intelligenz im Arbeitsalltag nutzen**  
ca. 2 h

Deutsch | English

**Überleben im Homeoffice**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Neue Konzepte für die digitale Transformation**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Virtuelle Kommunikation im Team**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Online Networking**  
ca. 3 h

Deutsch | English



**Virtuelle Meetings interaktiv gestalten**  
ca. 1 h

Deutsch | English

**Souveräner Umgang mit Daten**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Virtuelle Moderation**  
ca. 1 h

Deutsch | English



# Persönliche und soziale Kompetenzen

Welche Fähigkeiten und welches Wissen benötigen Mitarbeiter:innen, um zu wachsen und erfolgreich im Team zu arbeiten? Ausgesuchte E-Learnings unterstützen bei der Weiterentwicklung persönlicher Kompetenzen und ermöglichen so individuelle Entwicklungswege, von denen alle profitieren.



**Authentischer und erfolgreicher Auftritt**  
ca. 2,5 h

Deutsch | English



**Erfolgreiche Gespräche führen**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Business Creativity entfalten**  
ca. 5,5 h

Deutsch | English



**Feedback geben und nehmen**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Die Fehlerkultur: Scheiter heiter**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Future Work Skills**  
ca. 3,5 h

Deutsch | English



**Empowerment für Frauen**  
ca. 2,5 h

Deutsch | English



**Geschickt verhandeln**  
ca. 2 h

Deutsch | English

**Entscheidungen treffen**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Handling SHIT**  
ca. 1,75 h

Deutsch | English

# Persönliche und soziale Kompetenzen

Welche Fähigkeiten und welches Wissen benötigen Mitarbeiter:innen, um zu wachsen und erfolgreich im Team zu arbeiten? Ausgesuchte E-Learnings treiben die Weiterentwicklung persönlicher Kompetenzen voran und ermöglichen so individuelle Entwicklungswege, von denen alle profitieren.



„Ich bin sehr zufrieden. Allgemein ist die Haufe Akademie in ihren Konzepten sehr innovativ.“

Susann Stahl

**Herausforderungen in Meetings zielgerichtet bewältigen**  
ca. 0,75 h

Deutsch | English

**Körpersprache**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English

**Hybride Kollaboration**  
ca. 5 h

Deutsch | English

**Kreatives Zeitmanagement – Aufgaben typgerecht meistern**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English

**Infoflut bewältigen – Zeit gewinnen**  
ca. 1 h

Deutsch

**Lernstrategien**  
ca. 1 h

Deutsch | English

**Kommunikationstraining**  
ca. 3 h

Deutsch | English

**Machen statt Grübeln**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English

**Konfliktmanagement**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English

**Meetings effizienter gestalten**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English

# Persönliche und soziale Kompetenzen

Welche Fähigkeiten und welches Wissen benötigen Mitarbeiter:innen, um zu wachsen und erfolgreich im Team zu arbeiten? Ausgesuchte E-Learnings treiben die Weiterentwicklung persönlicher Kompetenzen voran und ermöglichen so individuelle Entwicklungswege, von denen alle profitieren.



**Meetings mit gezieltem Methodeneinsatz meistern**  
ca. 0,75 h

Deutsch | English

**Nachhaltig lernen mit E-Learning**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English

**Mental Health**  
ca. 2 h

Deutsch | English

**Neue Gewohnheiten entwickeln**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Mit Emotionen begeistern und überzeugen**  
ca. 2 h

Deutsch | English

**Resilienz**  
ca. 2,5 h

Deutsch | English



**Mit Leichtigkeit Kreativität entfesseln**  
ca. 2 h

Deutsch | English

**Schlagfertigkeit und Rhetorik**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Motivation in turbulenten Zeiten**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Selbstbewusst im Job**  
ca. 4 h

Deutsch | English



# Persönliche und soziale Kompetenzen

Welche Fähigkeiten und welches Wissen benötigen Mitarbeiter:innen, um zu wachsen und erfolgreich im Team zu arbeiten? Ausgesuchte E-Learnings treiben die Weiterentwicklung persönlicher Kompetenzen voran und ermöglichen so individuelle Entwicklungswege, von denen alle profitieren.



**Kompakte kurze Einheiten, sehr gute Qualität der Videos, immer wieder kompakte Zusammenfassung der Inhalte und viele Praxisbeispiele.“**

Michaela Waltersam

## Selbstmarketing

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Teambuilding für ein starkes WIR-Gefühl

ca. 1 h

Deutsch | English

## Souverän präsentieren

ca. 2 h

Deutsch | English

## Teamwork in hybriden Teams

ca. 1 h

Deutsch | English



## Storytelling – Mit Geschichten im Gedächtnis bleiben

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Toolkit: Teams entwickeln und begeistern

ca. 3 h

Deutsch | English

## Stressmanagement

ca. 2 h

Deutsch | English



## Überzeugend formulieren

ca. 1 h

Deutsch | English



## Strukturiert und zielgerichtet moderieren

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Überzeugend präsentieren

ca. 1,5 h

Deutsch



# Persönliche und soziale Kompetenzen

Welche Fähigkeiten und welches Wissen benötigen Mitarbeiter:innen, um zu wachsen und erfolgreich im Team zu arbeiten? Ausgesuchte E-Learnings treiben die Weiterentwicklung persönlicher Kompetenzen voran und ermöglichen so individuelle Entwicklungswege, von denen alle profitieren.



**Die kurzen, aber dennoch sehr informativen Videos, erleichtern es sogar einem Laien wie mir, das komplette Thema schnell und unkompliziert zu verstehen.“**

Olesja Reifschneider

## Unconscious Biases

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Veränderungskompetenz stärken

ca. 1,5 h

Deutsch | English



## Wertschätzend kommunizieren

ca. 1 h

Deutsch | English

## Wirkungsvolles Lernen in der Arbeitswelt gestalten

ca. 2 h

Deutsch | English

# Vertrieb und Verkauf

Wie lässt sich mehr Business generieren und was sind Erfolgsfaktoren für den Sales-Prozess? Von Tipps zum Erstkontakt über ideale Kund:innenzentrierung bis hin zu Skills für erfolgreiche Abschlüsse: Diese E-Learnings schaffen neue Umsätze und nachhaltige Kund:innenbeziehungen.



**Abschlüsse erzielen**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Erstkontakt herstellen**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Bedarf ermitteln**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Nutzen argumentieren**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Beziehung aufbauen im Verkauf**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Digital Sales**  
ca. 1 h

Deutsch | English



**Einwände entkräften**  
ca. 1 h

Deutsch | English



# Projekt- und Change Management

Wie können Projekte und Veränderungen im Unternehmen erfolgreich begleitet werden? Mit fundiertem methodischem Fachwissen zu elementaren Grundlagen, speziellen Methoden wie Scrum oder Kanban und Kenntnissen zu den Besonderheiten und Risiken von Change-Prozessen.



**Agile Methoden in Projekten**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Projektmanagement Basiswissen nach IPMA**  
ca. 7 h

Deutsch | English



**Change Management**  
ca. 5 h

Deutsch | English



**Risikomanagement in Projekten**  
ca. 2 h

Deutsch | English



**Change-Toolbox**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English

**Scrum**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Kanban**  
ca. 0,5 h

Deutsch | English



**Stakeholdermanagement in Projekten**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Projektmanagement Basiswissen**  
ca. 8 h

Deutsch | English



**Toolbox: agile Methoden**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



# Marketing, Controlling, BWL und Office Management

Wie kann unternehmerisches Denken im gesamten Unternehmen verankert werden? Fundiertes Grundlagenwissen hilft nicht nur Berufseinsteiger:innen, sondern vermittelt auch fachfremden Mitarbeiter:innen die nötige Basis und bildet sie zielgerichtet weiter.



**BWL Basiswissen**  
ca. 2 h

Deutsch | English

**Controlling Basiswissen**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Markt- und Wettbewerbsanalysen**  
ca. 1,5 h

Deutsch | English



**Rechtschreibregeln fürs Business –  
kleine fehler, GROSSE WIRKUNG**  
ca. 1 h

Deutsch



# International Business

Welche Besonderheiten sollten im Austausch mit internationalen Geschäftspartner:innen beachtet werden? Mit ausgewählten E-Learnings umgehen Lernende in der internationalen Zusammenarbeit typische Stolperfallen und arbeiten so respektvoll und auf Augenhöhe miteinander.



## Interkulturelle Kommunikation

ca. 1 h

Deutsch

## Interkulturelle Kompetenz – China

ca. 1 h

Deutsch | English

## Interkulturelle Kompetenz – Indien

ca. 1,5 h

Deutsch | English

# Personalmanagement

Wie kann Personal nachhaltig gesteuert, unterstützt und begleitet werden? Sorgfältig kuratierte E-Learnings bilden die Grundlage für einen reibungslosen Onboarding-Prozess neuer Mitarbeiter:innen und eine sich anschließende optimale Begleitung in ihrem Arbeitsalltag.



## Bewerberinterviews

ca. 1 h

Deutsch | English



## Hygiene am Arbeitsplatz

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Blended Learnings wirkungsvoll konzipieren

ca. 3 h

Deutsch | English



## Mobbing

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Burn-Out Prävention

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Onboarding

ca. 1 h

Deutsch | English



## E-Recruiting

ca. 1 h

Deutsch | English



## Rückentraining

ca. 0,5 h

Deutsch | English



## Gesünder leben mit Handy Apps

ca. 0,5 h

Deutsch | English



# Über die Content Collection

Mehr als 150 E-Learning-Kurse in einer Flat, das liefert die Content Collection. Sie ist ein elementarer Bestandteil der Digital Suite der Haufe Akademie – der Produktfamilie für digitales Lernen. Als Flatrate für wirksames Lernen unterstützt die Content Collection Unternehmen beim Aufbau von Kompetenzen sowie Tiefen- und Breitenwissen zu Themenbereichen wie „Transformation und Digitalisierung“, „Leadership“ oder „Projekt- und Changemanagement“. Nahtlos fügt sie sich in bereits bestehende Plattformen ein oder kann mit der LXP und dem LMS der Digital Suite kombiniert werden.



Jetzt informieren:

[www.haufe-akademie.de/content-collection](http://www.haufe-akademie.de/content-collection)  
+49 761 898-4060  
[digital-suite@haufe-akademie.de](mailto:digital-suite@haufe-akademie.de)

**Future Work Skills**  
Fit für die Arbeitswelt der Zukunft

Fortsetzen Kapitel 2 Wie kann ich neuen Anforderungen gelassen begegnen?

**Kapitel 1**  
Zu erledigen  
Was lerne ich in diesem E-Learning?  
Starten 4 Seiten

**Kapitel 2**  
Zu erledigen  
Wie kann ich neuen Anforderungen gelassen begegnen?  
Starten 11 Seiten 67%

**Kapitel 3**  
Zu erledigen  
Wie entwickle ich positive und unternehmerische Denkweisen?  
Starten 11 Seiten

**Kapitel 4**  
Zu erledigen

**Kapitel 5**  
Zu erledigen

**Kapitel 6**  
Zu erledigen